



Утверждаю
 Директор школы
 Н.В. Гончарова

**План
 противодействия коррупции в МБОУ ООШ №14**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.1.	Разработка и утверждение мероприятий, направленных на реализацию ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	Ежегодно, не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Гончарова Н.В.
1.2.	Представление в управление образования сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	Ежегодно до 30.04	Гончарова Н.В.
1.3.	Представление в управление образования уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя	Ежегодно до 30.04	Гончарова Н.В.
1.4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками организации по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток (ст. ст. 285, 286, 290-292 УК РФ)	ежеквартально	Гончарова Н.В.
1.5.	Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков у сотрудников организации в связи с их должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей	ежеквартально	Гончарова Н.В.
1.6.	Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупции в организации	постоянно	Гончарова Н.В.
1.7.	Утверждение Порядка уведомления работодателя о фактах склонения сотрудников организации, к совершению	постоянно	Гончарова Н.В.

1.8.	Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников организации к совершению коррупционных правонарушений	Постоянно в соответствии с Порядком	Гончарова Н.В.
1.9.	Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления	по отдельному графику	Гончарова Н.В.
1.10.	Утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий сотрудников организаций, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершение коррупционных правонарушений	не позднее 1 марта года, следующего за отчетным	Гончарова Н.В.
1.11.	Организация уведомления о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, представителя нанимателя (работодателя) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы	В порядке, установленном ст.12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Гончарова Н.В.

2. Обеспечение режима прозрачности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг

2.1.	Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта, при самостоятельном распоряжении денежными средствами	по отдельному графику	Гончарова Н.В.
------	---	-----------------------	----------------

3. Установление обратной связи с получателями государственных услуг, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации

3.1.	Размещение на официальном сайте организации в сети Интернет информации об исполнении мероприятий	Ежеквартально, до 1 числа месяца,	Гончарова Н.В.
------	--	-----------------------------------	----------------

	по противодействию коррупции в организации	следующего за отчетным кварталом	
--	---	--	--